

MINISTERE DU PLAN, DE L'AMENAGEMENT  
DU TERRITOIRE, DE L'INTEGRATION  
ECONOMIQUE ET DU NEPAD

REPUBLIQUE DU CONGO  
Unité \* Travail \* Progrès  
-----

-----  
CENTRE NATIONAL DE LA STATISTIQUE  
ET DES ETUDES ECONOMIQUES

**RAPPORT ANNUEL**  
d'exécution du Projet EDSC-I  
ANNEE : 2005

30 Décembre 2005

Le présent rapport dresse le bilan de l'exécution du projet Enquête Démographique et de Santé du Congo (EDSC-I) au titre de l'année 2005.

Il s'articule autour des points suivants :

- Les activités réalisées ;
- Les principales difficultés ;
- Les perspectives.

## I- Activités réalisées

Au cours de l'année 2005, le projet EDSC-I a enregistré des avancées symbolisées par le montage du plan de financement de l'enquête, l'impression des questionnaires et des divers manuels, la mise à jour de la base de sondage de l'enquête, l'acquisition du matériel informatique, l'aménagement et l'équipement du local du Projet, la collecte et la saisie des données.

### 1.1- Montage du plan de financement et décaissement des contributions

A la faveur de la mission de supervision du projet de lutte contre le VIH/SIDA et de santé (Brazzaville, 26 janvier au 12 février 2005), les responsables du Centre National de la Statistique et des Etudes Economiques ont négocié avec Madame Michèle Lioy, chef de ladite mission, la prise en charge d'une partie des coûts du projet par l'Agence Internationale de Développement (IDA). Ces discussions ont abouti au montage du plan de financement ci-dessous.

**Tableau 1 :** Plan de financement de l'EDSC-I

Source de financement	Montant en FCFA
Congo	175.000.000
IDA	361.000.000 <sup>(1)</sup>
TOTAL	536.000.000

(1)La contribution de l'IDA se décompose en 160 millions de coûts locaux et 201 millions des coûts d'assistance technique.

C'est ainsi que l'IDA a, dès le 12 février 2005, donné une non objection pour le décaissement de la somme de 81.483.000 FCFA destinée à couvrir certaines charges du projet dans la période de Mars et Avril 2005. Les charges concernées par cette première allocation se rapportent à l'énumération des ménages, la formation du personnel de collecte, la sensibilisation, l'équipement de terrain, l'équipement informatique et l'impression des documents techniques.

Pour sa part, le Gouvernement du Congo a décaissé les 98.000.0000 FCFA inscrits au budget d'investissement 2005 au profit de l'EDSC-I.

### 1.2- Impression des questionnaires et des autres documents techniques

L'appui financier de l'IDA a permis de procéder à l'impression des documents suivants :

- 7000 questionnaires Ménage ;
- 7500 questionnaires Femme ;
- 3500 questionnaires Homme ;
- 80 manuels d'instructions générales ;
- 80 manuels pour enquêtrice ;
- 80 manuels pour enquêteur ;

- 80 manuels pour contrôleur/chef /Equipe ;
- 50 manuels pour agent énumérateur ;
- 4000 fiches pour énumération.

La totalité de ces documents a été livrée au projet et ont servi de supports pour l'énumération des ménages et pour la collecte des données.

### 1.3 Mise à jour de la base de sondage et tirage de l'échantillon

En vue du tirage de l'échantillon de l'enquête, il a été procédé à l'énumération des ménages des zones sélectionnées. Vingt un (21) agents ont été recrutés et déployés sur l'ensemble du pays après une formation de trois jours avec la mission d'actualiser les cartes des zones échantillons et de lister les noms des chefs des ménages résidents avec leurs adresses complètes.

Après trente jours de travail (du 25 avril au 25 mai 2005), cette activité a été achevée dans l'ensemble du pays et, par la suite, l'exploitation des fiches d'énumération a permis le tirage de l'échantillon des ménages (juin 2005). Les programmes informatiques relatifs à ce tirage ont été conçus par un expert de ORC MACRO qui avait pris le soin d'initier l'informaticien national du projet aux différentes procédures.

### 1.4 Acquisition du matériel informatique

Le Projet a été doté en matériel informatique adéquat acquis sur financement de l'IDA. La commande y relative a été lancée par l'intermédiaire du Centre des Services des Nations Unies. Cette procédure a permis l'acquisition d'un matériel de bonne qualité à des coûts avantageux et avec des délais relativement courts. Les micro-ordinateurs réceptionnés dans des bons délais se sont révélés très propices à la saisie des données.

### 1.5 Aménagement et équipement du local du Projet

Deux salles de l'immeuble du Ministère du Plan ont été affectées au Projet : l'une abrite l'atelier de saisie des données (salle 604) et l'autre sert d'archivage (salle 602). Ces deux bureaux ont été équipés de manière à faciliter l'exécution des activités : tables, chaises, étagères, rideaux et climatiseurs y ont été installés.

### 1.6 Formation du personnel de la collecte et de la saisie

La formation du personnel de la collecte s'est effectuée du 14 juin au 07 juillet 2005 avec l'assistance technique de Monsieur **Paul Roger LIBITE**, expert de MACRO International. 87 diplômés sans emploi ont suivi cette formation qui a été non seulement théorique mais aussi pratique avec des descentes sur le terrain pour enquêter des ménages hors échantillon. Le test écrit qui a sanctionné cette formation a permis de classer ce personnel en :

- 10 chefs d'équipe
- 10 contrôleuses
- 40 enquêteurs
- 16 opérateurs de saisie
- 4 éditeurs de saisie
- 4 agents de codification
- 3 éliminés.

Les chefs d'équipes et les contrôleuses de la collecte ont reçu une formation complémentaire au cours de laquelle des instructions spécifiques à leurs attributions ont été dégagées.

La formation du personnel de l'exploitation informatique des données (opérateurs de saisie, éditeurs et codificateurs) a démarré le 08 juillet 2005 et s'est poursuivie jusqu'au 23 juillet 2005 avec l'assistance technique de Monsieur **Victor CANALES**, informaticien de ORC MACRO International.

## 1.7 Collecte et saisie des données

L'ensemble du personnel retenu pour la collecte a été ensuite réparti en dix équipes comprenant chacune un chef d'équipe, une contrôleuse et quatre enquêteurs.

Le lancement de la collecte proprement dite s'est effectué le 8 juillet 2005. Conformément à la méthodologie adoptée. Toutes les dix équipes ont d'abord été déployées dans deux arrondissements de Brazzaville (Makélékélé et Talangaï), pendant deux semaines, avant que huit d'entre elles ne soient affectées à l'intérieur du pays. Cette stratégie devrait offrir l'avantage de garantir une bonne assimilation des procédures par l'ensemble des enquêteurs avant que ces derniers ne se dispersent à l'intérieur du pays.

Le travail a été suivi de manière quasi permanente sur le terrain par des **superviseurs** chargés de veiller à la qualité des données. Des missions de **coordination** ont été régulièrement effectuées par les encadreurs du projet en vue de suivre l'évolution du travail sur le terrain.

La collecte des données a été également suivie par les Experts de ORC MACRO INTERNATIONAL, notamment par Messieurs Bernard BARRERE et Paul Roger LIBITE.

Les équipes ont subi des réaffectations adéquates quand elles avaient couvert la totalité des ménages d'un département. C'est à ce titre que les deux équipes de Brazzaville ont été déployées en renfort à Pointe Noire et dans la Likouala tandis que les équipes de la Cuvette ont été affectées dans la Sangha.

La saisie des données a démarré à partir du 25 juillet 2005. Le principe de la double saisie a été instauré pour réduire autant que possible les erreurs de frappes.

Des **tableaux de qualité** ont été élaborés chaque fin de semaine afin d'apprécier le rythme et la qualité de la collecte et de la saisie. Les commentaires des tableaux de qualité ont permis d'instruire le personnel de la collecte sur leurs faiblesses. Ce procédé fort louable a contribué à améliorer de manière significative la qualité des données qui, particulièrement pour les deux premières semaines de la collecte, a été mauvaise.

Cette défektivité des résultats de début d'enquête a conduit à retenir le principe de re-enquêter l'ensemble des ménages couverts pendant cette période de démarrage de l'enquête, période au cours de laquelle, les enquêteurs, encore inexpérimentés, ont en effet commis plusieurs erreurs.

L'opération de retour sur le terrain a concerné plus du quart de l'échantillon (65 grappes sur 225) et ne s'est effectué qu'à Brazzaville, Dolisie et Nkayi, villes sélectionnées pour leur facile accessibilité et aussi du fait qu'elles contiennent la quasi-totalité des grappes de début d'enquête.

La collecte des données a été bouclée le 20 novembre 2005 sur l'ensemble du pays tandis que la saisie n'a été achevée que le 03 décembre 2005.

## **II- Principales difficultés**

Au regard de l'ampleur du travail à effectuer et compte tenu du nombre des acteurs impliqués aux différentes tâches, **l'espace alloué au Projet (deux salles peu spacieuses) s'avère largement insuffisant**. L'archivage du matériel et des questionnaires s'est effectué au prix d'une grande gymnastique.

**Le projet Enquête Démographique et de Santé du Congo (EDSC-I) ne dispose d'aucun véhicule** : ceci a compliqué le déploiement des équipes de collecte. La solution de location adoptée a coûté très cher.

**Le calendrier du Projet a enregistré un retard de deux mois** du fait de l'indisponibilité des experts de ORC MACRO qui ont reporté leur mission d'assistance technique pour l'apurement des données. En effet, cette mission programmée le 15 décembre 2005 ne pourra s'effectuer qu'en mi-février 2006 ; ceci non seulement retarde la publication des résultats de l'enquête, mais encore pose le problème de la gestion du personnel temporaire recruté pour la saisie.

**Les décaissements des contributions financières ne se sont pas effectués dans des bons délais** aussi bien du côté du Gouvernement que de celui de l'IDA. Ce désagrément a été très difficile à gérer notamment pendant la phase sensible de la collecte où les salaires des agents temporaires devaient être payés sans grand retard.

## **III- Perspectives**

Les activités futures du projet se programment comme suit :

- ✓ L'apurement des données démarrera à partir du 15 février 2006 pour une durée maximale de deux mois. Les données brutes de l'enquête seraient alors disponibles en début avril 2006.
- ✓ L'analyse des données pourrait dans ces conditions s'effectuer d'avril 2006 à juillet 2006 pour que le rapport y relatif soit publié en Août 2006.
- ✓ Deux séminaires de dissémination des résultats se tiendront en septembre 2006 respectivement à Brazzaville et à Pointe- Noire.

De manière globale, malgré les quelques difficultés évoquées plus haut, le projet s'exécute de façon relativement satisfaisante.

Fait à Brazzaville, le 30 décembre 2005

Le Directeur Technique du Projet,

**Dominique KIMPOUNI**